

第 19 回日本義肢装具士協会学術大会（札幌）

宿泊・交通・観光のご案内

会 期：2012年7月7日（土）～7月8日（日）
会 場：札幌コンベンションセンター

謹啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

この度、「第19回日本義肢装具士協会学術大会」が北海道にて開催される運びとなりましたことを心よりお喜び申し上げます。ご参加の皆様のご宿泊・交通の手配についてご案内申し上げます。

多数の皆様のご利用をお待ち申し上げます。

謹白

JTB北海道 法人営業札幌支店

宿泊プラン

宿泊設定日：2012年7月6日（金）・7日（土）

この時期の北海道は観光シーズンとなります。
ホテルの混雑が予想されますので、お早めのお申込をおすすめ致します。

ホテル名	ホテルへのアクセス	室タイプ	宿泊料金	申込記号
札幌駅周辺				
ホテルグレイスリー札幌	JR札幌駅より徒歩2分 札幌駅地下街より直結	シングル	12,000円	A-1
		ツイン	10,000円	A-2
 ホテル京阪札幌	JR札幌駅より徒歩4分 09年オープン 大浴場つき	シングル	8,500円	B-1
		※7/7は1,000円UP		
ホテル法華クラブ札幌	JR札幌駅より徒歩5分 大浴場つき	シングル	8,500円	C-1
大通駅周辺				
札幌グランドホテル	地下鉄大通駅より徒歩5分 北海道の代表的な老舗ホテル	シングル	13,500円	D-1
		ツイン	12,000円	D-2
ホテルリソルトリニティ札幌	地下鉄大通駅より徒歩2分 大通公園隣接 大浴場つき	シングル	9,500円	E-1
 札幌すみれホテル	地下鉄大通駅より徒歩2分 リーズナブルで快適に	シングル	7,500円	F-1
すすきの周辺				
ブルーウェーブイン札幌	地下鉄すすきの駅より徒歩6分 リーズナブルで快適に	シングル	7,000円	G-1

※7/7（土）は休前日のためホテルによってはUP料金がかかりますのでご注意ください

【宿泊プランについての注意事項】

- 1) 上表の旅行代金は、1泊朝食付き税金サービス料込みの一人様あたりの料金です。
- 2) ツイン料金はツインルームをお二人でご利用いただいた場合の一人様あたりの料金です。
ツインルームご利用の場合は申込書に同室者名をご記入下さい。
- 3) お申し込みは申込記号でご記入下さい。先着順での受付とさせていただきます。
満室の場合は、第2希望のホテルでご案内させていただきます。
- 4) 添乗員は同行いたしません。
- 5) 最少催行人員：1名様

個人航空券など交通のお手配

個人航空券など交通のお手配も承ります。

申込書の通信欄にご希望内容をご記入下さい。

予約の回答はFAXにて行いますので必ずFAX番号をご記入下さい。

【手配についての注意事項】

- 1) お申込についてはご利用希望便・時間帯をご指定下さい。
- 2) お申込いただいた方へは予約結果（時間や料金）をFAXにてご回答致します。
FAX受信の翌日までに利用可否をご連絡下さい。
- 3) 航空券の購入期限は予約日を含めて3日以内となります。

観光プランのご案内

大会の前後に北海道の観光をご予定されている方には、北海道中央バスが運行する定期観光バスが便利です。コースは午前・午後・夜・一日など全部で約25種類、1名様より参加いただけます。専門バスガイドがご案内する北海道を大満喫の観光バスです。

コース一例

・ふらの・びえい四季物語コース

札幌駅前バスターミナル 8:20 発・18:55 着 大人@7,000円（昼食代を含む）

・夏の絶景積丹岬コース

札幌駅前バスターミナル 8:30 発・18:30 着 大人@7,500円（昼食代を含む）

～観光プランのお申込み・お問合せ先～
北海道中央バス 中央バス札幌ターミナル

営業時間/7:30～18:00

ホームページ <http://www.chuo-bus.co.jp/sightseeing/>

電話番号 011-231-0500

弊社へお申込をご希望の方は申込書の通信欄にご記入をお願い致します。

交通アクセス

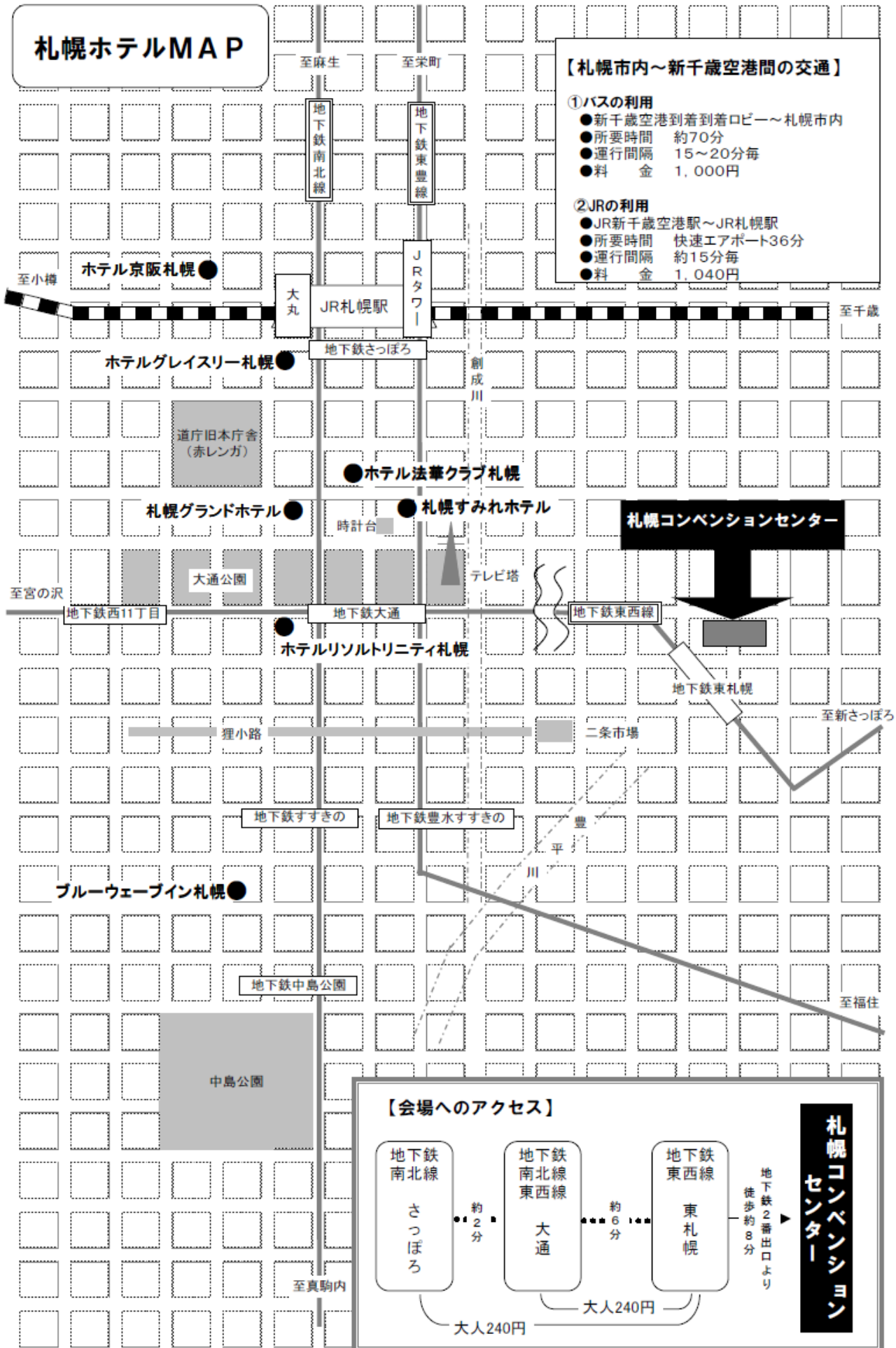
■札幌コンベンションセンター

〒003-0006 北海道札幌市白石区東札幌6条1丁目



- 地下鉄東西線大通駅より東札幌駅まで約6分
- 地下鉄東西線東札幌駅から徒歩約8分
- JR札幌駅よりJRバスにて片道約17分
- JR札幌駅よりタクシーにて約20分～30分、約1,500円前後

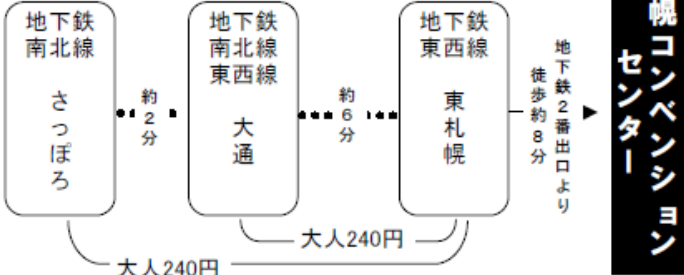
札幌ホテルMAP



【札幌市内～新千歳空港間の交通】

- ①バスの利用
- 新千歳空港到着ロビー～札幌市内
 - 所要時間 約70分
 - 運行間隔 15～20分毎
 - 料 金 1,000円
- ②JRの利用
- JR新千歳空港駅～JR札幌駅
 - 所要時間 快速エアポート36分
 - 運行間隔 約15分毎
 - 料 金 1,040円

【会場へのアクセス】



お申込から参加券等の受け取りまで

◆申込・お支払・手続関連

- ①別紙申込書に必要事項をご記入の上、FAXか郵送にてお申込下さい。
※ご郵送の場合は必ず原本の控え（コピー）を保管して下さい。
- ②申込書到着後、ご希望の方には申込書受領確認書を実営業日10日以内にお送り致します。
※万が一FAXが届かない場合は、恐れ入りますがご連絡いただけますようお願い申し上げます。
※申込書受領確認書を希望されない場合は申込書の受領確認書希望欄の不要に〇印をお願い致します。
※変更・取消の場合は変更箇所を明記しFAXまたは郵送にてお知らせ下さい。
- ③ご出発の21日前頃に、確定書面（請求書・ご宿泊券等）と郵便振込取扱票をご郵送致します。
- ④郵便振込用紙を同封致しますので請求書に記載の期日までにご送金下さい。
恐れ入りますが振込手数料はお客様にてご負担下さい。
※領収証は金融機関の受領印のある振込票をもってそれにかえさせていただきます。
※確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約を同封いたしますので事前にご確認下さい。

◆お申込先・お問い合わせ先

株式会社 JTB 北海道 法人営業札幌支店「日本義肢装具士協会学術大会」係
〒060-0001 札幌市中央区北1条西6丁目1-2 アーバンネット札幌ビル8階
TEL: 011(221)4800 ・ FAX: 011(232)5320
営業時間 平日: 9:30~17:30 (土・日・祝日は休業日となります)

◆申込締切

申込締切日: 2012年6月13日(水)

締め切り後もお申込をお受けいたしますが、ご希望に添えない場合もございます。

◆取消料

お申込後の取消は、下記の通り取消料を申し受けますのでご了承下さい。

(取消日=旅行開始日の前日から起算してさかのぼって)

	21日前 まで	20日前~ 8日前まで	7日前~ 2日前まで	前日	当日	旅行開始後 無連絡
宿泊プラン	無料	無料	20%	40%	50%	100%
交通・観光プラン	各運送機関の所定の取消料基準に準じます					

◆ご旅行条件（要約）

●募集型企画旅行契約

この旅行は(株)JTB北海道(札幌市中央区北1条西6丁目1-2 観光庁長官登録旅行業第978号 以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。また旅行条件は、下記によるほか、出発前にお渡しする旅行条件書(全文)、確定書面及び旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

所定のお申込書に所定の事項を記入し、指定の期日までに旅行代金全額をお支払い下さい。
旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、旅行代金を受領したときに成立するものとします。

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送期間の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、宿泊費、食事代及び消費税等諸税(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません)

●個人情報の取扱について

当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービス受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2011年12月29日を基準としています。また旅行代金は2011年12月29日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

総合旅行業務取扱管理者 阿部 晃士



旅行企画・実施 JTB北海道

観光庁長官登録旅行業第978号
日本旅行業協会正会員
ボンド保証会員

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行と取り扱う営業所での取引に関する責任者です。
この旅行契約に関しご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱主任者にお尋ねください。

FAX : 011-232-5320
 JTB 北海道法人営業札幌支店 宛
 申込締切日 : 2012 年 6 月 13 日 (水)

別紙取引条件説明書面に記載の旅行条件及び旅行手配のために必要な範囲内での運送・宿泊機関等その他への個人情報の提供について同意の上、以下の旅行に申込みします。また、旅行等の予約回答に際し、申込代表者宛の連絡先に JTB より連絡させて頂くことに同意致します。

第 19 回日本義肢装具士協会学術大会 (札幌) 【宿泊・交通・観光 申込書】

勤務先	(書類送付先が勤務先の場合は必ずご記入ください)	代表者氏名 (書類送付先)	
クーポン 送付先	〒 (勤務先・自宅)	TEL — —	
		FAX — —	
		申込書受領確認書 ※どちらかに○印を付けて下さい	要 ・ 不要

No.	フリガナ	年齢 性別	宿泊			フリガナ	年齢 性別
	参加者名		7/6 (金)	7/7 (土)	第二 希望	同室者名	
例	ホッカイドウ 太朗 北海道 太朗	30 歳 男・女	C-2	C-2	E-2	ホッカイドウ 桃子 北海道 桃子	30 歳 男・女
1		歳 男・女					歳 男・女
2		歳 男・女					歳 男・女
3		歳 男・女					歳 男・女

【ご注意】
 ①必ず、控えを保存して下さい。②変更の場合は、変更内容がわかるように訂正の上、FAX をご送付下さい。
 ③個人航空券もお手配致します。その他の手配をご希望の方は、通信欄にその旨をご記入下さい。

【通信欄】

【個人航空券申込】航空会社の希望： _____ (希望時間帯に運行がない際は他社便にてご案内いたします)

往路搭乗日： 月 日 () / 区間： → / 便名： 便 (時間帯 頃)

復路搭乗日： 月 日 () / 区間： → / 便名： 便 (時間帯 頃)